

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างจะนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับ ดังนี้

- 1) สรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้างเปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ 2562 – 2563
- 2) สรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3) ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
- 4) ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
- 5) ผลการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณที่ประหยัดได้

สรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 – 2563

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	
	จำนวนโครงการ	ร้อยละของ จำนวน งบประมาณ	จำนวนโครงการ	ร้อยละของ จำนวน งบประมาณ
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560				
1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	21	88.32	43	98.89
- e – market				
- e – bidding				
- สอบราคา				
2. วิธีคัดเลือก	-	-	1	0.21
3. วิธีเฉพาะเจาะจง	3	11.68	10	0.90
รวม	24	100.00	54	100.00

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้รวบรวมและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของทุกหน่วยงาน ภายในศูนย์กลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประกอบด้วย คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ คณะศิลปกรรมและออกแบบอุตสาหกรรม คณะบริหารธุรกิจ สำนักงานอธิการบดี สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน สถาบันวิจัยและพัฒนา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

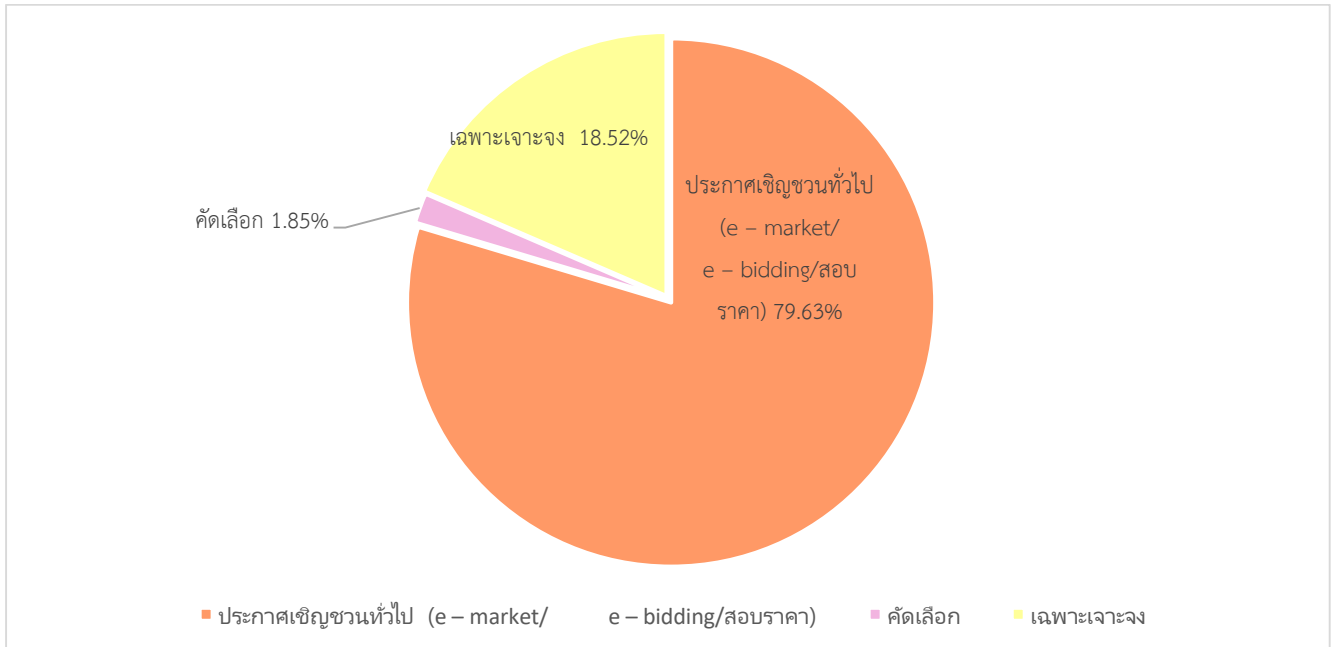
สรุปรายงานการจัดซื้อจัดจ้าง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
จำนวน 54 โครงการ

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562			
	จำนวนโครงการ	จำนวนเงินตามสัญญา	ร้อยละของจำนวนโครงการ	ร้อยละของจำนวนงบประมาณ
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560				
1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป - e - market - e - bidding - สอบราคา	43	252,477,110.00	79.63	98.89
2. วิธีคัดเลือก	1	526,000.00	1.85	0.21
3. วิธีเฉพาะเจาะจง	10	2,311,009.00	18.52	0.90
รวม	54		100.00	100.00

ตารางแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป - e - market - e - bidding - สอบราคา	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
54	43	1	10
ร้อยละ	79.63	1.85	18.52

แผนภูมิผลการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ตามจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

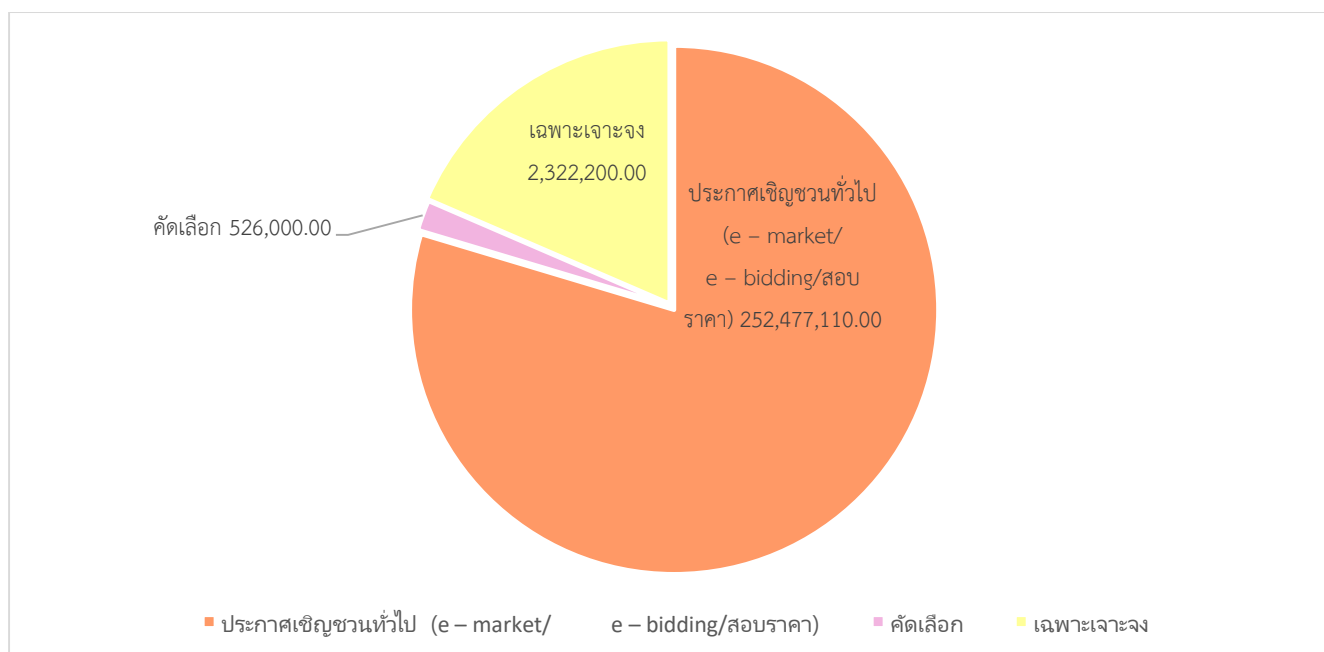


พิจารณาแยกตามจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า มีการจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e - market/ e - bidding/สอบราคา) มากที่สุด จำนวน 43 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 79.63 วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 10 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 18.52 และวิธีคัดเลือก จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 1.85 ตามลำดับ

ตารางแสดงจำนวนร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป - e - market - e - bidding - สอบราคา	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง
255,314,119.00	252,477,110.00	526,000.00	2,322,200.00
ร้อยละ	98.89	0.21	0.90

แผนภูมิผลการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ตามจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



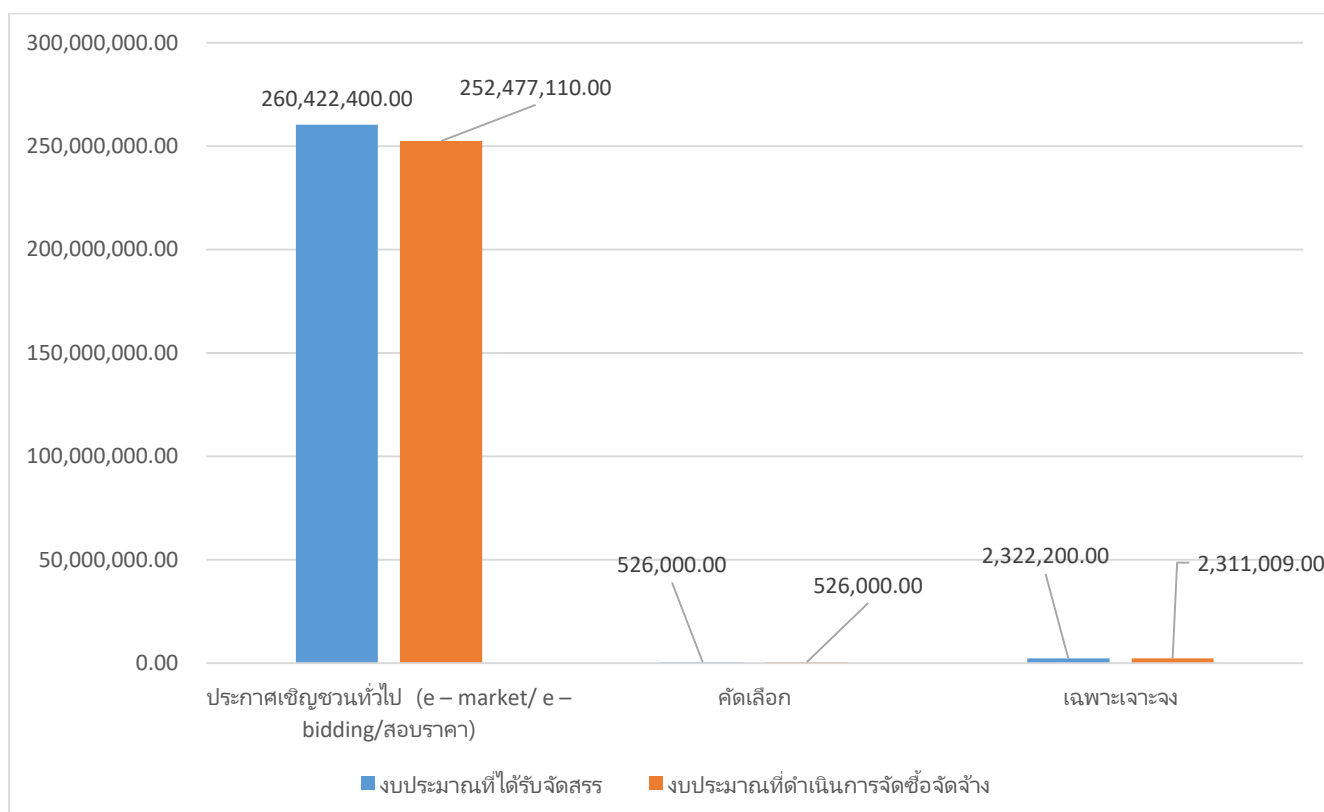
พิจารณาแยกตามจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า มีการจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e - market/ e - bidding/สอบราคา) มากที่สุด เป็นจำนวนเงิน 252,477,110.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 98.89 วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน 2,311,009.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.90 และวิธีคัดเลือกเป็นจำนวนเงิน 526,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.21 ตามลำดับ

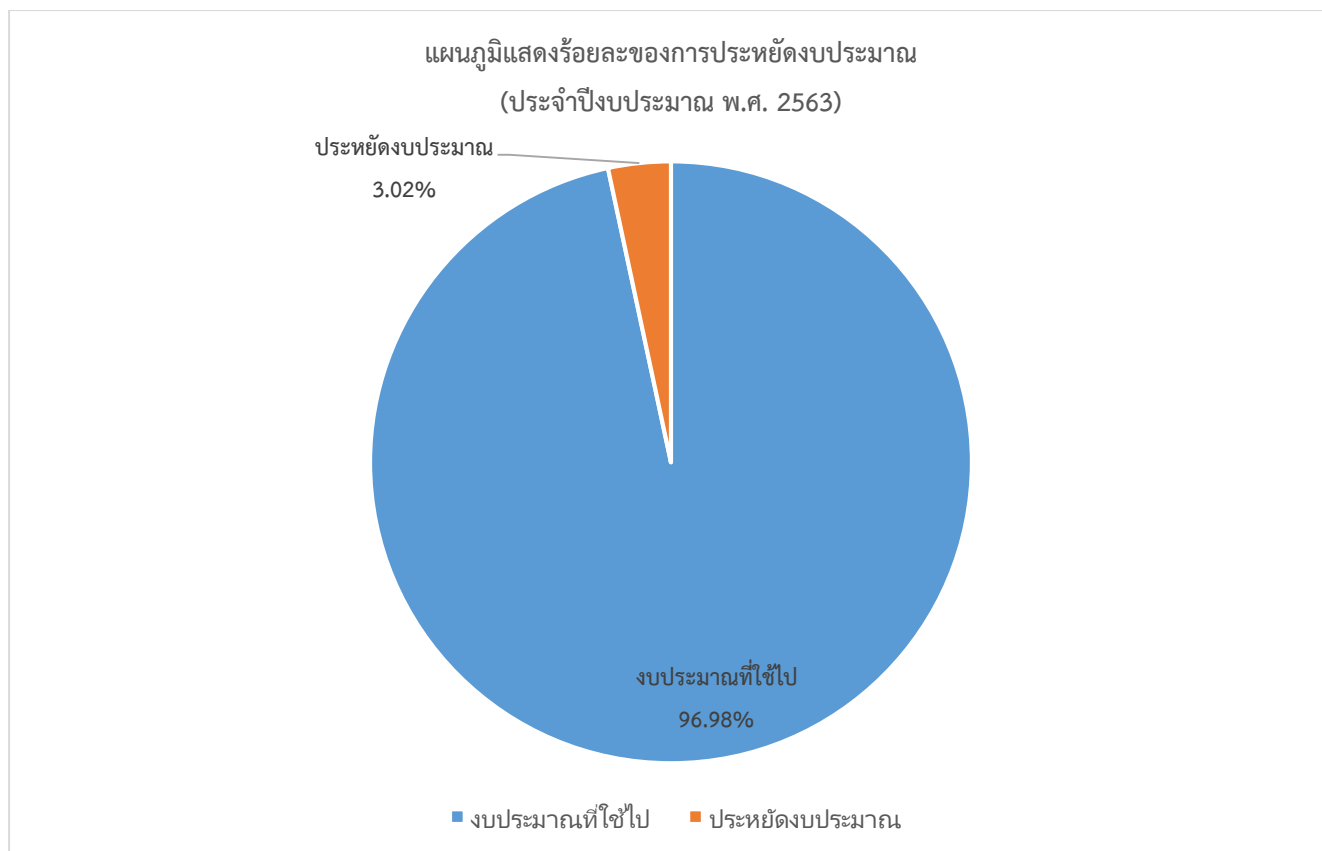
ผลการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณที่ประหยัดได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563			
	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณที่ประหยัดได้	ร้อยละของงบประมาณที่ประหยัดได้
พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560				
1. วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป - e – market - e – bidding - สอบราคา	260,422,400.00	252,477,110.00	7,945,290.00	3.05
2. วิธีคัดเลือก	526,000.00	526,000.00	-	0.00
3. วิธีเฉพาะเจาะจง	2,322,200.00	2,311,009.00	11,191.00	0.48
รวมทั้งสิ้น	263,270,600.00	255,314,119.00	7,956,481.00	
ร้อยละ		96.98	3.02	

แผนภูมิแสดงงบประมาณที่ประหยัดได้





พิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามประเภทการจัดหาของแต่ละประเภท เมื่อพิจารณามูลค่าที่จัดซื้อจัดจ้างได้ มหาวิทยาลัยฯ ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e – market/ e – bidding/ สอบราคา) มากที่สุด และเมื่อพิจารณาสัดส่วนของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้เทียบกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร พบว่า สามารถประหยัดงบประมาณได้เป็นจำนวนเงิน 7,956,481.00 บาท โดยประหยัดได้ถึงร้อยละ 3.02 ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ปัญหา/อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

1. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ดำเนินโครงการ ไม่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด จึงมีผลกระทบทำให้การก่อกำหนดผู้ผูกพันและการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณ
2. มีการแก้ไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ หรือเปลี่ยนแปลงรายการในบางโครงการ/กิจกรรมเพื่อให้เหมาะสมกับการใช้งานในปัจจุบัน จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทันที เกิดความล่าช้าเสี่ยงต่องบประมาณถูกพับไป
3. มีการยกเลิกการประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding) หลายครั้ง เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอหรือยื่นข้อเสนอแต่ไม่ถูกต้องตามประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน ขอปรับปรุงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะบ่อยครั้ง ทำให้การก่อกำหนดผู้ผูกพันล่าช้าจึงทำให้การเบิกจ่ายล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน
4. ปัญหาเรื่องการระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างในรอบ 6 เดือนหลังเร่งด่วน กระชั้นชิด อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการได้

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต้องมีความพร้อมเกี่ยวกับการกำหนดร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุของงบประมาณรายจ่ายประจำปีไว้ล่วงหน้า เพื่อให้สามารถดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณนั้น ๆ
2. กำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินการในกระบวนการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุ ให้ชัดเจนและติดตามการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้กำหนดไว้
3. สร้างความรู้ความเข้าใจ ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการจัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย และหนังสือเวียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง