



งานบริการ ทรัพยากรสารสนเทศใหม่

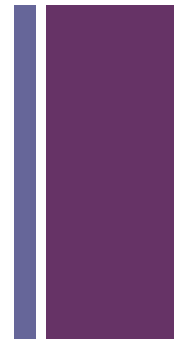
แผนงานห้องสมุด

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน



คุณค่าที่ผู้รับบริการต้องการคือ



“การได้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศที่รวดเร็ว
ตรงตามความต้องการ”



ขั้นตอนการบริการ

- การจัดซื้อ/จัดหา

เป็นขั้นตอนที่สำคัญสำหรับการส่งมอบคุณค่าที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการต้องการคือ การได้ใช้หนังสือตรงตามความต้องการ ดังนั้นในขั้นตอนนี้จึงมีการดำเนินการดังนี้

- สำรวจความต้องการของผู้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศ
- รวบรวมความต้องการของผู้ใช้ทรัพยากรสารสนเทศ

Inventory Management System - Q3 2023																	
Item Details				Inventory Status				Logistics & Tracking				Administrative & Compliance					
ID	Barcode	Name	Category	Location	Quantity	Unit	Reorder Pt.	Supplier	Lead Time	Cost	Status	Received Date	Received By	Inspected By	Notes	Actions	
001	9780470948149	Advanced Fiber Optic Systems	Electronics	Warehouse A	150	Box	50	Global Tech Inc.	7 Days	\$12000	In Stock	2023-09-15	John Doe	Jane Smith	Complete	Check serial numbers	
002	9780470948156	Industrial Gas Analysis Equipment	Industrial	Warehouse B	75	Unit	25	SafeGas Ltd.	10 Days	\$8000	In Stock	2023-09-10	John Doe	Jane Smith	Complete	Verify calibration	
003	9781133939020	Renewable Energy Storage Solutions	Energy	Warehouse A	300	Kit	100	EcoPower Systems	5 Days	\$3000	In Stock	2023-09-18	John Doe	Jane Smith	Complete	Test charging cycles	
004	9780471713456	High-Precision Quality Control Tools	Manufacturing	Warehouse C	120	Set	40	Precision Tools Co.	8 Days	\$6000	In Stock	2023-09-12	John Doe	Jane Smith	Complete	Inspect for wear	
005	9780470747735	Hybrid Electric Vehicle Components	Automotive	Warehouse B	200	Part	80	AutoParts Direct	6 Days	\$18000	In Stock	2023-09-14	John Doe	Jane Smith	Complete	Check part numbers	
006	9780071088084	Optical Fiber Communication Cables	Telecom	Warehouse A	180	Box	60	OptiFiber Corp.	9 Days	\$9000	In Stock	2023-09-11	John Doe	Jane Smith	Complete	Test signal strength	
007	9780132727723	Residential Landscape Architecture Plans	Design	Office	250	Set	75	Design Studio X	3 Days	\$2500	In Stock	2023-09-16	John Doe	Jane Smith	Complete	Review latest revisions	
008	9781259004399	Electricity, Magnetism & Electromagnetic Theory Textbook	Education	Warehouse D	100	Book	30	Academic Press	12 Days	\$1900	In Stock	2023-09-13	John Doe	Jane Smith	Complete	Check for missing pages	
009	9780881504679	Public Square Landscapes	Urban Planning	Office	150	Plan	45	UrbanDesign Co.	4 Days	\$2350	In Stock	2023-09-17	John Doe	Jane Smith	Complete	Final review pending	



ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- การจัดซื้อ/จัดหา
 - พิจารณาคัดเลือก ตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - งบประมาณ
 - การมีอยู่แล้ว ของทรัพยากรสารสนเทศ
 - ปริมาณความต้องการที่มีตรงกันของผู้เสนอความต้องการ ทั้งนี้ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ช่วยเหลือในการสั่ง คัดเลือก

■ เสนออนุมัติจัดซื้อ

■ ดำเนินการจัดซื้อ

*** การเสนออนุมัติ/ดำเนินการจัดซื้อ

ปฏิบัติตามระเบียบพัสดุ

รูป	ชื่อ	รายละเอียด	ปี	ราคา/งบ	ชื่อสินค้า	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวม	สถานะ	ผู้เสนอ	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่
	เอกสาร	ใบสั่งซื้อ	1	-	Fiber optic communication systems	1	3820	3820	✓	ศูนย์เทคโนโลยีฯ	11/2/2013	11/2/2013	11/2/2013	11/2/2013
	เอกสาร	ใบสั่งซื้อ	2	9780470948149	your gas and related technologies	1	6030	6030	✓	ศูนย์เทคโนโลยีฯ	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013
	เอกสาร	ใบสั่งซื้อ	3	9781133029020	energy its use and the environment	1	880	880	✓	ศูนย์เทคโนโลยีฯ	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013
	เอกสาร	ใบสั่งซื้อ	4	9780471713456	soft quality engineering	1	850	850	✓	ศูนย์เทคโนโลยีฯ	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013
	เอกสาร	ใบสั่งซื้อ	5	9780470747735	Hybrid Electric Vehicles	1	3430	3430	✓	ศูนย์เทคโนโลยีฯ	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013
	เอกสาร	ใบสั่งซื้อ	6	9780071088084	Optical Fiber Communications	1	960	960	✓	ศูนย์เทคโนโลยีฯ	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013
	พิธีกรรม	ใบสั่ง	7	9780133727723	Residential Landscape Architecture	1	3340	3340	✓	ศูนย์เทคโนโลยีฯ	1/3/2013	1/3/2013	1/3/2013	1/3/2013
	พิธีกรรม	ใบสั่ง	8	9781259004999	Electricity Magnetism and Electromagnetic Theory	1	1980	1980	✓	ศูนย์เทคโนโลยีฯ	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013
	พิธีกรรม	ใบสั่ง	9	9789881504579	Public Square Landscapes	1	2350	2350	✓	ศูนย์เทคโนโลยีฯ	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013	1/2/2013

+ ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- แบบฟอร์มติดตามทรัพยากรใหม่ ทุกขั้นตอนต่อไปนี้จะมีแบบฟอร์มในการควบคุมและติดตามทรัพยากรใหม่ เป็นชุด ชุดละ 25 รายการ

แบบฟอร์มติดตามทรัพยากรการเกษตรใหม่ แผนกการเคหะชุมชน สำนักงานบริการ สำนักงานบริการและศูนย์บริการเกษตร แผนกการเคหะชุมชน

ประเภททรัพยากร ☒ ต้นไม้ ☐ สัตว์เลี้ยง ☐ สัตว์เลี้ยงลูก, การเกษตร ☐ ปลา, นก, สัตว์เลี้ยง ☐ สัตว์เลี้ยง ☐ สัตว์เลี้ยง ☐ สัตว์เลี้ยง

☐ ต้นไม้ ☐ สัตว์เลี้ยง ☐ สัตว์เลี้ยงลูก ☒ สัตว์เลี้ยงลูก

ร	รายละเอียด	กรณีใหม่		กรณีเก่า		กรณีใหม่		กรณีเก่า		กรณีใหม่		หมายเหตุ
		วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่			
1	การปลูกต้นไม้											
2	การปลูกต้นไม้											
3	การปลูกต้นไม้											
4	การปลูกต้นไม้											
5	การปลูกต้นไม้											
6	การปลูกต้นไม้											
7	การปลูกต้นไม้											
8	การปลูกต้นไม้											
9	การปลูกต้นไม้											
10	การปลูกต้นไม้											
11	การปลูกต้นไม้											
12	การปลูกต้นไม้											
13	การปลูกต้นไม้											
14	การปลูกต้นไม้											
15	การปลูกต้นไม้											
16	การปลูกต้นไม้											
17	การปลูกต้นไม้											
18	การปลูกต้นไม้											
19	การปลูกต้นไม้											
20	การปลูกต้นไม้											
21	การปลูกต้นไม้											
22	การปลูกต้นไม้											
23	การปลูกต้นไม้											
24	การปลูกต้นไม้											
25	การปลูกต้นไม้											
รวม		30		30		30		30		30		
เฉลี่ย		30		30		30		30		30		

หมายเหตุ: ให้แนบเอกสารประกอบหลักฐานการปลูกต้นไม้ในใบแนบ พร้อมใบเสร็จรับเงินและใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) และใบกำกับภาษี (ถ้ามี)

+ ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- งานเตรียมทรัพยากรสารสนเทศใหม่
 - งานประทับตรา *** ประทับตราทั้งหมดรวมทั้ง ตรายางผู้รับผิดชอบ
 - เพื่อเป็นตำแหน่งในการลงหมายเลขเรียก ของทรัพยากรสารสนเทศ
 - เพื่อแสดงความเป็นเจ้าของ
 - เพื่อให้ทราบถึงผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอน



เลขเรียก	การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ตรวจให้ประทับตราตามข้อ	
	ติดแถบแม่เหล็ก RFID, ประทับตรา, ลงทะเบียน	
	บันทึก	
	บันทึกรายการ	
	บันทึกข้อมูล	
	จัดเก็บข้อมูลลงระบบ	
	จัดเก็บ	
	บันทึกข้อมูล, จัดเก็บข้อมูล	

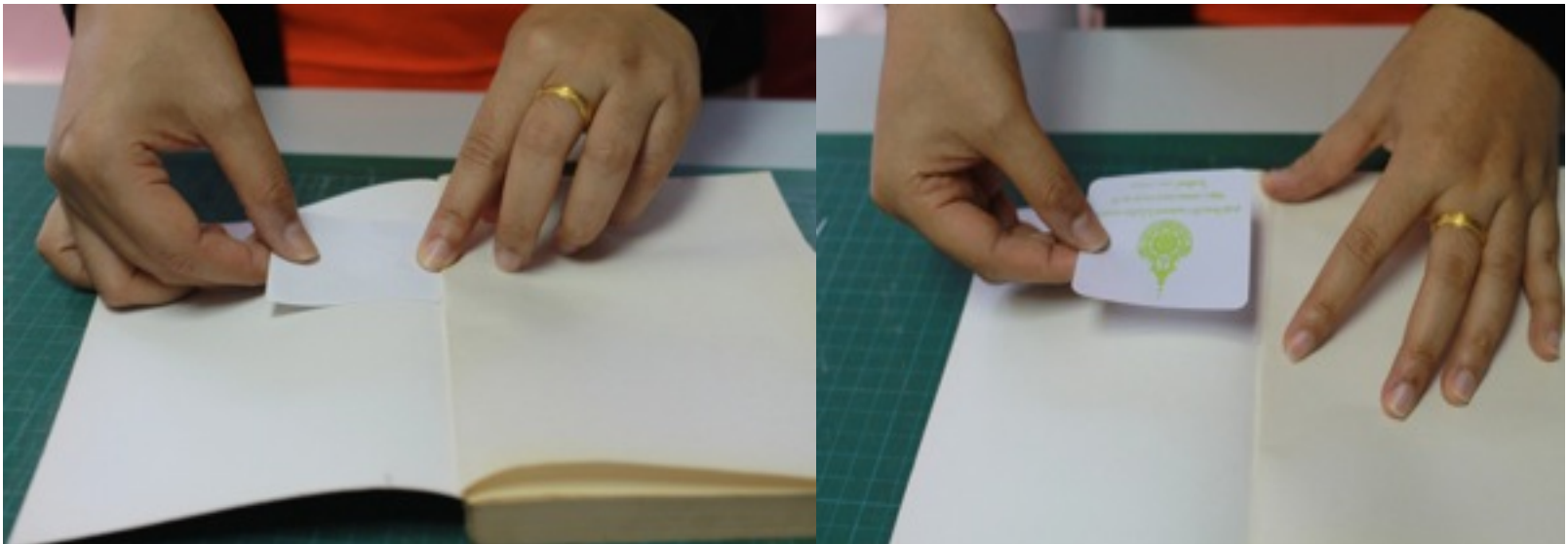
+ ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- งานเตรียมทรัพยากรสารสนเทศใหม่
 - งานติดแถบแม่เหล็ก
 - เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยของทรัพยากรสารสนเทศ โดยเป็นการรักษาความปลอดภัยในระบบเดิม แต่มีข้อดีคือ เนื่องจากระบบ RFID นั้นผู้ใช้งานสามารถเห็นตัวอุปกรณ์ RFID ได้ง่าย



+ ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- งานเตรียมทรัพยากรสารสนเทศใหม่
 - งานติด RFID
 - เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัยของทรัพยากรสารสนเทศ โดยเป็นการรักษาความปลอดภัยในรูปแบบใหม่
 - เพื่อเพิ่มความสะดวกในการยืม และคืนทรัพยากรสารสนเทศด้วยตนเองของผู้รับบริการ



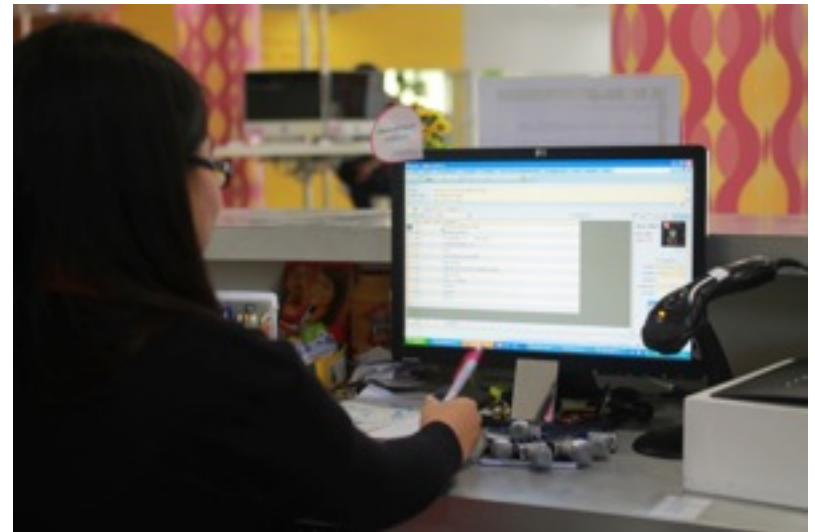
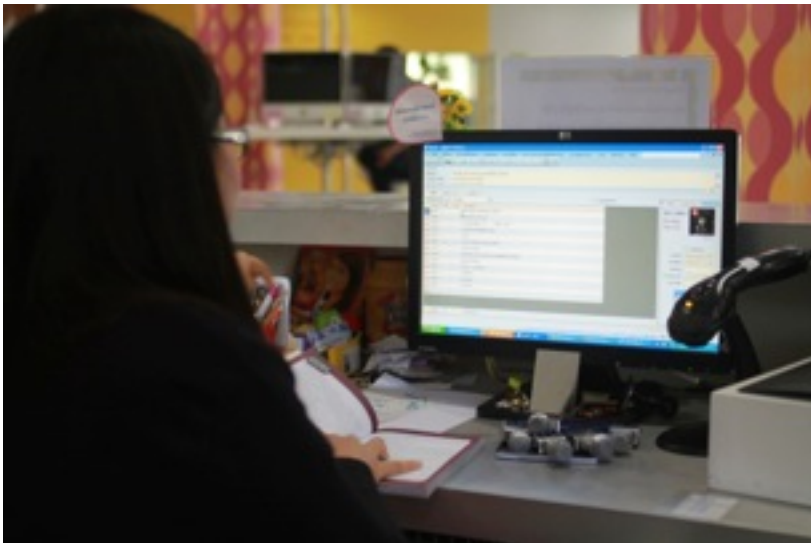
+ ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- งานเตรียมทรัพยากรสารสนเทศใหม่
 - งานติด Barcode เพื่อใช้ในการยืมคืน และเป็นแหล่งข้อมูลหลักของ RFID



+ ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- งานลงรายการ (Cataloging)
 - เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการ สืบค้น อ้างอิง ทรัพยากรสารสนเทศที่ผู้ใช้ต้องการโดยผู้รับบริการสามารถใช้บริการได้ที่ <http://wopac.rmuti.ac.th>
 - เป็นการกำหนดข้อมูล คุณลักษณะสำคัญต่างๆ ของทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อใช้ในการกำหนดสิทธิ์ ในการยืม-คืน ทรัพยากรสารสนเทศ



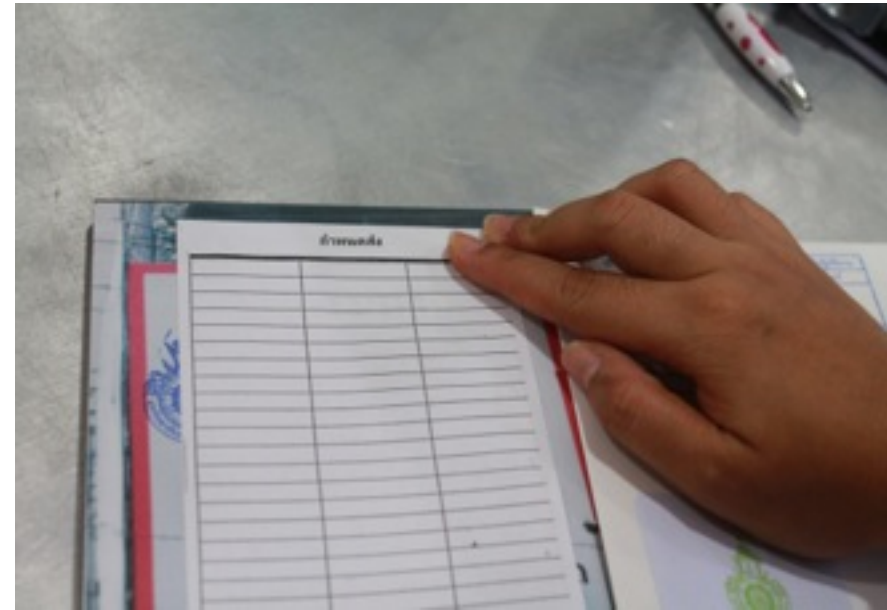
+ ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- งานติดสัน/ติดกำหนดส่ง/งานโอนถ่ายข้อมูลสู่ RFID
 - งานติดสัน เพื่อใช้ในการแสดงเลขเรียกหนังสือเมื่อหนังสืออยู่บนชั้น ทำให้ผู้ใช้ค้นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว



+ ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- งานติดส้น/ติดกำหนดส่ง/งานโอนถ่ายข้อมูลสู่ RFID
 - งานติดกำหนดส่ง



+ ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- งานติดสติกเกอร์/ติดกำหนดส่ง/งานโอนถ่ายข้อมูลสู่ RFID
- งานโอนถ่ายข้อมูลลง RFID



+ ^๕ ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- งานเทคนิค
 - งานเจาะเย็บเล่ม
 - งานเข้าปกพลาสติก



+ ^๕ขั้นตอนการบริการ(ต่อ)

- งานจัดชั้นชั้นบริการ





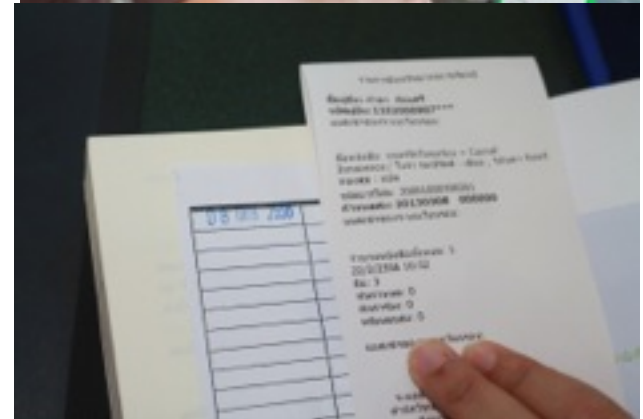
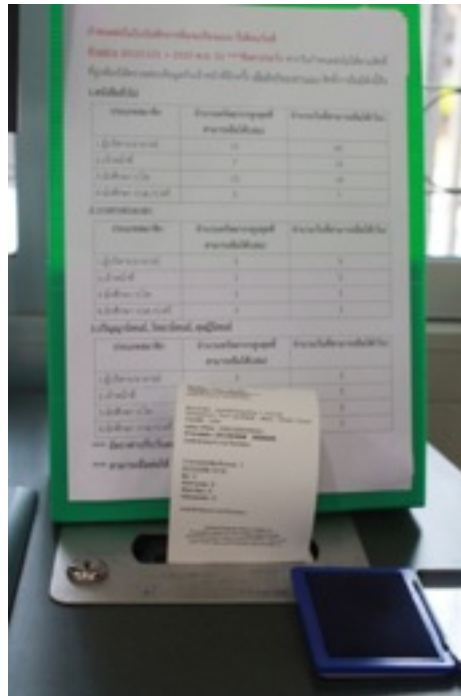
Value Analysis

- การจัดซื้อ/จัดหา ไม่สามารถข้ามขั้นตอนได้ เนื่องจากเป็นการสอบถามถึงความต้องการทรัพยากรของผู้รับบริการ แต่มีการนำเอาระบบคอมพิวเตอร์มาใช้เป็นปีแรกทำให้การทำงานสะดวกขึ้น แต่ทั้งนี้ ควรออกแบบระบบให้สามารถพิจารณาการสั่งซื้อได้อัตโนมัติ เช่น ค้นหาเล่มที่มีแล้ว ค้นหาเล่มที่ซ้ำกันมากในการสั่ง เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยในการตัดสินใจว่าจะสั่งทรัพยากรหรือไม่ ทำให้การพิจารณารวดเร็วขึ้น
- งานเตรียมทรัพยากรสารสนเทศใหม่ สามารถยกเลิกขั้นตอน
 - งานประทับตรา
 - ผู้รับผิดชอบในแต่ละขั้นตอนได้ เนื่องจากมีแบบฟอร์มในการติดตามอยู่แล้ว เพื่อ เป็นการประหยัดเวลา และทรัพยากรประเภทหมึก ตรายาง
- งานลงรายการ (Cataloging) ไม่สามารถข้ามขั้นตอนได้ เนื่องจากเป็นการทำทะเบียนข้อมูลทรัพยากร แต่ทั้งนี้ควรหาวิธีลงรายการให้เร็วขึ้น เช่น หาข้อมูลจากฐานข้อมูลกลาง หรือจากห้องสมุดอื่นๆ เพื่อประหยัดเวลา และลดความผิดพลาด



Value Analysis

- งานติดสติกเกอร์/ติดกำหนดส่ง/งานโอนถ่ายข้อมูลสู่ RFID สามารถยกเลิกขั้นตอน
 - งานติดกำหนดส่งได้ เนื่องจากผู้รับบริการสามารถตรวจสอบกำหนดส่งได้จากระบบผ่านเว็บไซต์ และดูได้จาก slip ที่ยืมทรัพยากรจากเครื่องยืมอัตโนมัติ ทั้งนี้เพื่อความประหยัด รวดเร็ว สะดวกต่อผู้ใช้ ลดข้อผิดพลาดในการประทับกำหนดส่ง





Value Analysis

■ งานเทคนิค

สามารถยกเลิกขั้นตอน

- งานเจาะเย็บเล่ม เนื่องจากหนังสือในปัจจุบันมีการเข้าปกที่แข็งแรง กว่าหนังสือในยุคก่อนมาก จะพบว่าหนังสือสมัยใหม่จะไม่ค่อยการชำรุดที่เป็นลักษณะของสันแตก โดยเฉพาะหนังสือภาษาต่างประเทศที่มีการเข้าเล่มมาอย่างดี **จึงควรยกเลิกขั้นตอนนี้เพื่อความรวดเร็ว ประหยัด**
- งานเข้าปกพลาสติก เนื่องจากหนังสือในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงเร็วมาก อีกทั้งจากการสอบถามเจ้าหน้าที่พบว่า ปกพลาสติก มักจะทำให้หนังสือลื่น ต้องจัดชั้นบ่อยๆ และปกพลาสติกต้องใช้คู่กับเทปใสซึ่งมักจะหมดสภาพก่อนหนังสือเนื่องจากความร้อน ความชื้น และยังเป็นการทำลายสิ่งแวดล้อมจากการใช้ plastic อีกด้วย **จึงควรยกเลิกขั้นตอนนี้เพื่อความรวดเร็ว ประหยัด ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม**



Value Analysis

- งานจัดชั้น ไม่สามารถข้ามขั้นตอนได้ เพราะเป็นขั้นตอนของการจัดบริการที่ต้องใช้แรงงานเป็นผู้ดำเนินการเป็นหลัก
- การติด RFID และแถบแม่เหล็กในหนังสือ ทำให้มีค่าใช้จ่าย 30 บาทต่อเล่มเป็นอย่างน้อย แต่ทั้งนี้ก็เป็น Trade-off กับความสะดวกของผู้ใช้ ที่ไม่ต้องรอคิวรับบริการยืมคืนจากเจ้าหน้าที่ที่สามารถ ยืมคืนได้ด้วยตนเองที่เครื่องอัตโนมัติ และสามารถคืนทรัพยากรได้ตลอดเวลา





Value Analysis

- การติดสติกเกอร์/ติด RFID และ Barcode ต้องใช้ Sticker ติดทับทุกอย่างอีกครั้ง

ทั้งนี้เพื่อเพิ่มความคงทน อาจศึกษาการใช้ Label ที่เป็นลักษณะของ Sticker Plastic เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการติด โดยสามารถติดได้ชิ้น ต่อ 1 งาน ซึ่งของเดิมจะเป็น 2 ชิ้น ต่อ 1 งาน

