

การใช้ Microsoft References ใน Microsoft Word

1. ใช้ตัวนี้ในค้นหา

2. Keywords ที่ต้องการค้นหา

The screenshot shows the Microsoft Academic search interface. The search bar contains the text "voltage stability analysis micgrid with solar PV system". The search results are displayed in a list format. The first result is titled "Enhancing long-term voltage stability of a power system integrated with large-scale photovoltaic plants using a battery energy storage control scheme" from the "2021 INTERNATIONAL JOURNAL OF ELECTRICAL POWER & ENERGY SYSTEMS". The authors listed are Hooman Nasrazadani, Alireza Sedighi, and Hossein Seifi. The abstract mentions that due to distinct differences in dynamic characteristics of large-scale photovoltaic plants (LS-PVPs) compared to conventional generation units, utilities face some new non-traditional operational problems, more specifically in terms of voltage stability. The interface includes filters for time (1989-2021) and top topics (Photovoltaic system, Electric power system, etc.).

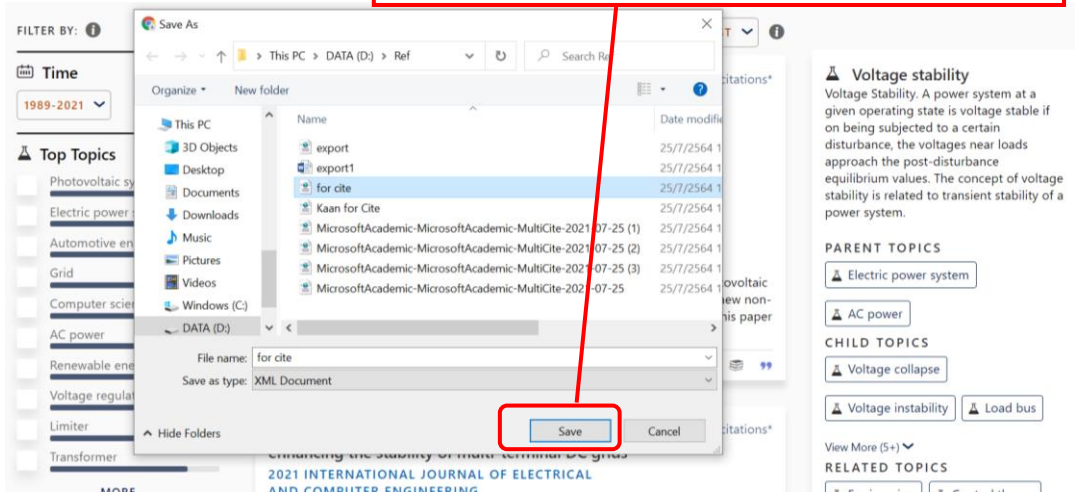
3. กดเพิ่มเข้า List

4. กดเพื่อดู List ที่เราจะอ้างอิง

The screenshot shows the "Citation List" interface in Microsoft Academic. It displays a list of search results with citation information. The first citation is: "Nasrazadani, Hooman, et al. 'Enhancing Long-Term Voltage Stability of a Power System Integrated with Large-Scale Photovoltaic Plants Using a Battery Energy Storage Control Scheme.' *International Journal of Electrical Power & Energy Systems*, vol. 131, 2021, p. 107059." The second citation is: "Belgacem, Moussa, et al. 'Implementation of DC Voltage Controllers on Enhancing the Stability of Multi-Terminal DC Grids.' *International Journal of Electrical and Computer Engineering*, vol. 11, no. 3, 2021, pp. 1894-1905." The interface includes options for format (MLA, APA, CHICAGO) and download (Microsoft Word, BibTex, RIS). A "Copy to Clipboard" button is also visible.

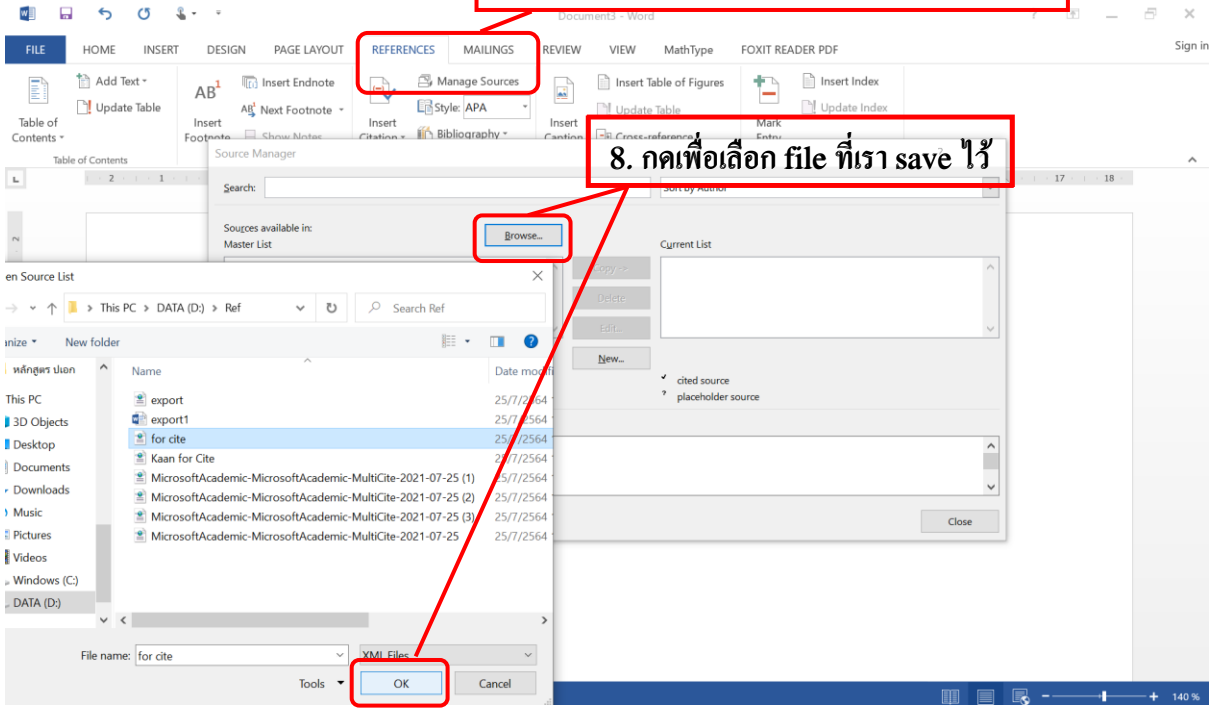
5. กดเพื่อไปใช้อ้างอิงใน MS Word

6. ตั้งชื่อ List บทความ ไปเก็บในส่วนที่จะเขียนบทความ



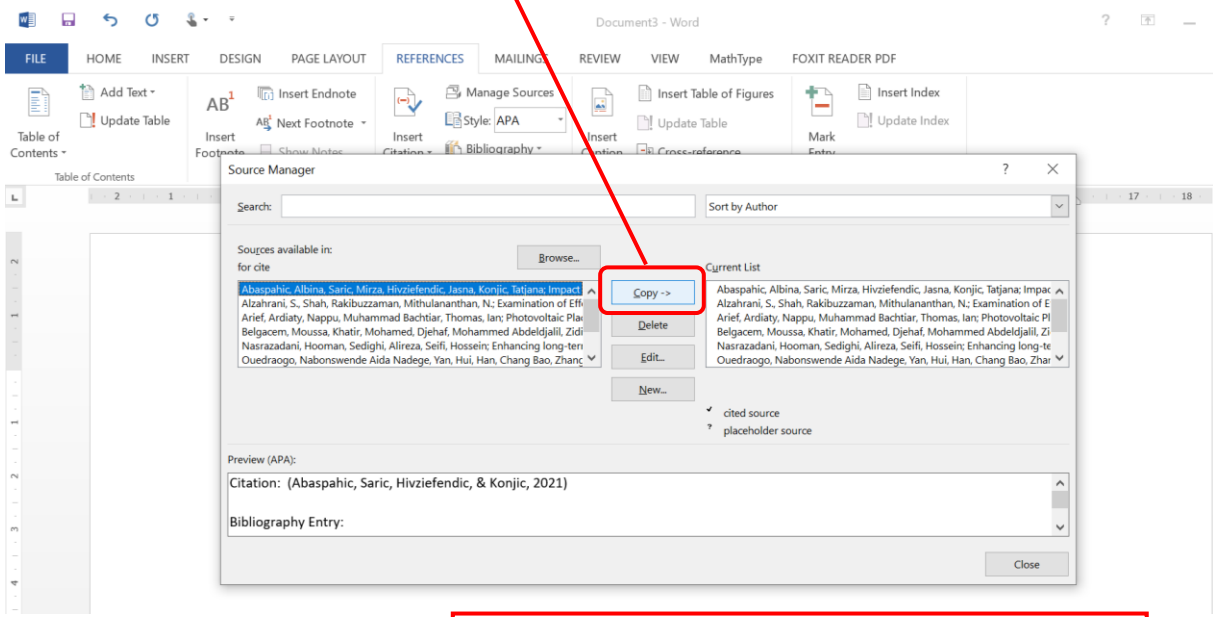
ไปที่ MS Word ที่เราจะเขียนบทความ

7. ไปเมนู References และ Manage Sources

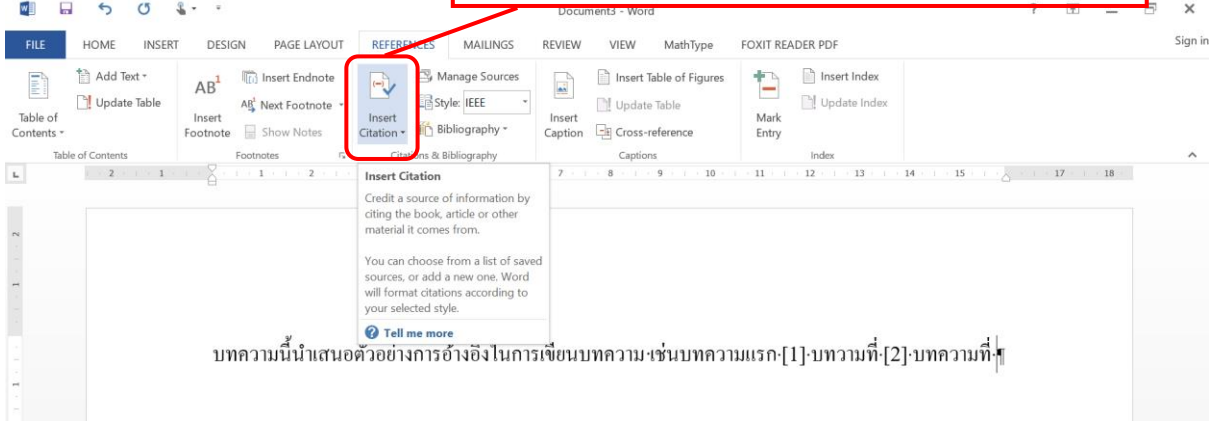


8. กดเพื่อเลือก file ที่เรา save ไว้

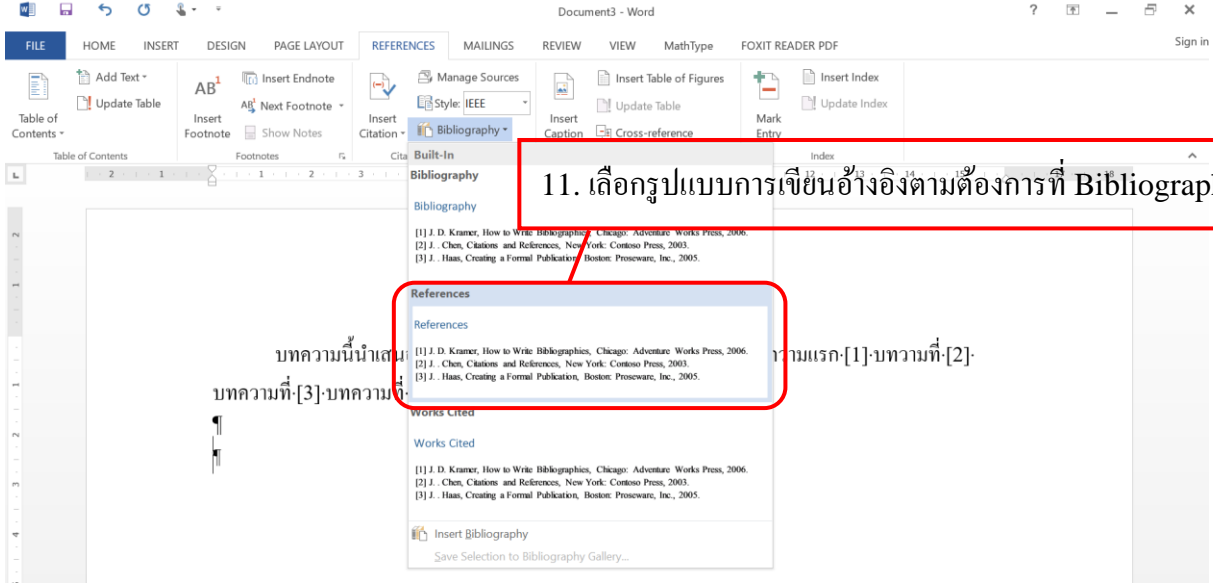
9. เลือกบทความใน List เพื่อจะอ้างอิงถึงในบทความ



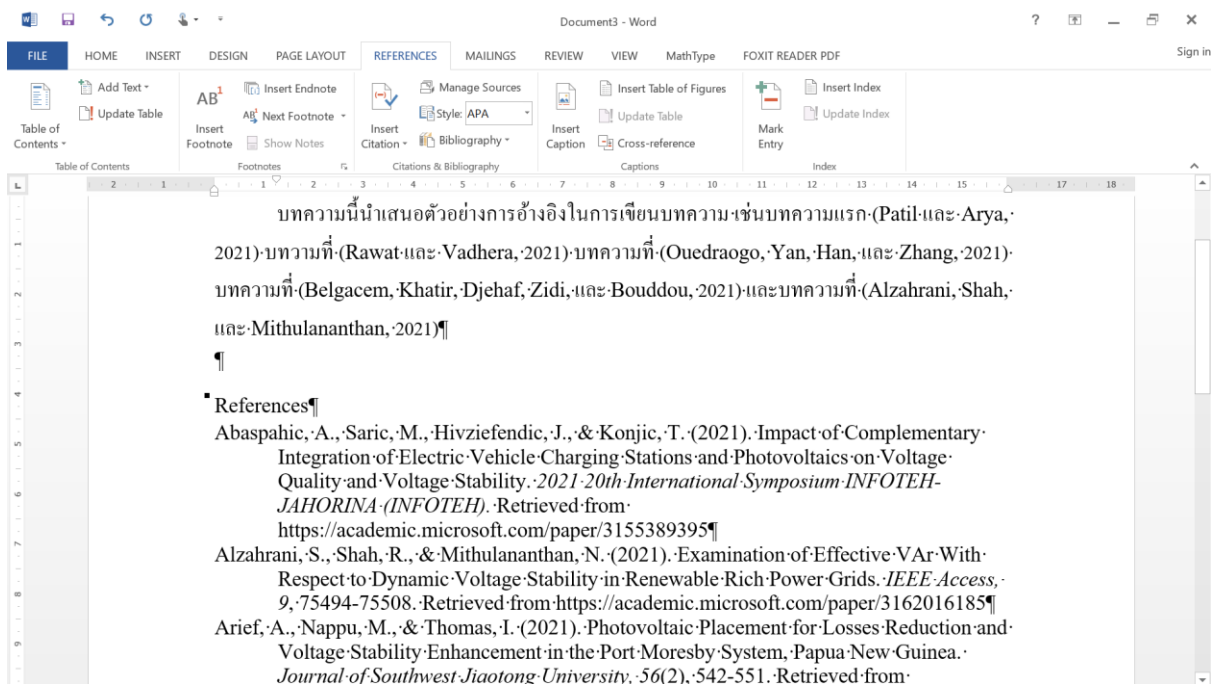
10. กดเพิ่มอ้างอิงในเนื้อหา เลือก Style ตามต้องการ



11. เลือกรูปแบบการเขียนอ้างอิงตามต้องการที่ Bibliography



เราเลือกเปลี่ยนรูปแบบการอ้างอิงได้ง่าย เพียงไปที่เมนู References แล้วเลือก Style แล้วรูปแบบก็จะเปลี่ยนไปดัง 2 รูปต่อไปนี้



โดย รศ.ดร.กานต์ เกิดชื่น

25 กรกฎาคม 2564